



ISTITUTO COMPRENSIVO MANOPPELLO

Via S. Vittoria 11 - 65024 Manoppello (PE)

tel. 085 / 859134 fax 085/8590846 - CF 91100540680

e-mail: peic81700n@istruzione.it – e-mail certificata peic81700n@pec.istruzione.it

Sito web: <https://icmanoppello.edu.it>



ALL'INS. OMBRETTA VALLAROLA
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL DSGA
AGLI ATTI

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. n. 66/2023)

Lettera per il conferimento dell'incarico individuale al personale docente interno esperto, avente a oggetto la figura di formatore esperto/tutor interno per la costituzione di Comunità di pratiche per l'apprendimento per la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale.

Titolo progetto: Digital#Smart#School: Trasformazione Digitale a Scuola

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38215

CUP: H54D23002890006

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE DI MANOPPELLO, C.F. n. 91100540680 con sede legale in Manoppello (PE), Via Santa Vittoria 11, in persona della Dott.ssa Candida Zappacosta, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi di formatori esperti/tutor interni per la costituzione di Comunità di pratiche per l'apprendimento per la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, prot. n. 15320 del 21/12/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 15321 del 21/12/2024;
- il verbale di selezione del 09/01/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 232, del 08/01/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 14/01/2025 all'interno del decreto di conferimento incarico;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 556/U del 14/01/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 15321 del 21/12/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di formatore esperto/tutor per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università –

Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'**Ins. Ombretta Vallarola** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 556/U del 14/01/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **OMBRETTA VALLAROLA** l'incarico di formatore esperto/tutor, avente a oggetto la costituzione di una Comunità di pratiche per l'apprendimento, nell'ambito del progetto dal titolo: Digital#Smart#School: Trasformazione Digitale a Scuola - Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38215 - CUP: H54D23002890006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA);
- promuovere l'apprendimento fra pari (peer learning);
- promuovere lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati;
- promuovere lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;
- favorire eventualmente anche il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche;
- collaborare con il DS e il DSGA;
- documentare la propria attività tramite la redazione di verbali;
- compilare il timesheet con la descrizione delle attività.

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è prevista a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera fino al termine massimo di realizzazione del progetto (30/09/2025), salvo proroghe.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (euro trentaquattro/00), per un massimo di ore pari a 78, per un totale omnicomprensivo pari a € 2.652,00 (euro duemilaseicentocinquantadue/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da corrispondere per le ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte al termine dell'incarico e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA CANDIDA ZAPPACOSTA

L'INCARICATA

per accettazione

Ins. Ombretta Vallarola



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Ombretta Vallarola

Firma di Ombretta Vallarola

Firma

Candida Zappacosta

Firma di Candida Zappacosta

Firma